

## **ХII Межрегиональная научно-практическая конференция «Провинция в контексте истории и литературы»**

**29–30 ноября 2018 года**

**Крапивенский краеведческий музей**

(Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д. 49)

Участникам конференции предлагается обсудить прошлое, настоящее и будущее провинциального города, а также особенности представления темы провинции в литературе, музейных экспозициях и исследованиях.

### **Доклады**

Тезисы докладов принимаются вместе с регистрационной формой (см. ниже). Время доклада – до 20 минут. Оргкомитет оставляет за собой право отбора докладов.

### **Статьи**

По итогам конференции будет издан электронный сборник статей. Для издания принимаются оригинальные работы, неопубликованные ранее и соответствующие тематике конференции. Статьи принимаются **до 30 ноября 2018 года**.

Статьи, не соответствующие требованиям оформления или поданные позднее указанного срока, рассматриваться не будут. Редакционная коллегия оставляет за собой право отбора статей без объяснения причин отказа в публикации.

### **Требования к оформлению статей:**

1. В правом верхнем углу листа укажите ФИО авторов/соавторов (полностью), должности, ученые степени, звания, название организации, контактную информацию (адрес, телефон, факс, e-mail).
2. По центру листа укажите название статьи.
3. Статьи принимаются в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5. Автоматические сноски не допускаются.
4. Статьи принимаются по адресу электронной почты [krapivna\\_grad@mail.ru](mailto:krapivna_grad@mail.ru) вложенным файлом (имя файла – «фамилия автора и цифра ХII»), пример – «Иванов ХII»).
5. Объем статьи – до ½ авторского листа.
6. Библиографический список оформляется в соответствии со следующими требованиями:

– список литературы и источников оформляется после текста статьи в алфавитном порядке, например:

1. Андреев Л. Повести и рассказы...
2. Бунин И. А. Окаянные дни...
3. Толстая А. А. Записки фрейлины... и т.д.

– указание страницы и источника в тексте: после цитаты в квадратных скобках [№ источника, № страницы], например: «...цитата из «Окаянных дней» И. А. Бунина...» [2, № стр.].

### **Регистрация участников конференции**

Необходимо пройти предварительную регистрацию, заполнив регистрационную форму (см. Приложение) и отправив ее по e-mail, факсу или почтовому адресу. Имя файла регистрационной формы – «фамилия автора, регформ ХII» (пример – «Иванов, регформ ХII»). **Заявки на участие принимаются до 25 ноября 2018 года**.

После получения Вашей заявки на участие в конференции Вам будет выслано подтверждение получения. Если Вы не получили подтверждения в течение трех дней, обязательно свяжитесь с организаторами конференции.

Программа конференции и список участников будут разосланы дополнительно.

### **Проживание и питание во время конференции:**

Участие в конференции бесплатное. Проживание оплачивается командирующей стороной.

Участники конференции, которым необходима гостиница, могут проживать в туристическо-гостиничном комплексе музея-усадьбы «Ясная Поляна». По вопросам бронирования номера обращаться к организаторам конференции.

Для участников ежедневно будут организованы обед и кофе-брейк (стоимость – 200 рублей/день).

Для участников конференции будет организован транспорт из Тулы и Ясной Поляны в Крапивну и обратно. Первый рабочий день конференции – 29 ноября 2018 года, поэтому мы просим Вас продумать дату своего заезда: возможно, Вам будет удобнее приехать и поселиться в гостинице 28 ноября.

**Координатор конференции:** Ольга Сергеевна Веневцева

### **Контактная информация:**

301233, Тульская область, Щекинский район, с. Крапивна, ул. Советская, д. 49, Крапивенский музей, отдел музея-усадьбы Л. Н. Толстого «Ясная Поляна». Тел./факс: +7 (48751) 71-1-18. Тел.: +7-910-552-51-29. E-mail: [krapivna\\_grad@mail.ru](mailto:krapivna_grad@mail.ru)

### **Регистрационная форма**

Все пункты заявки обязательны к заполнению.

1. Фамилия, имя, отчество участника (полностью).
2. Название организации.
3. Должность, ученая степень, звание.
4. Контактная информация (почтовый адрес с индексом, телефон (с федеральным кодом), факс, e-mail).
5. Форма участия:
  - очная – докладчик или слушатель;
  - заочная.
6. Тема доклада (для докладчиков) с приложением тезисов (тезисы и регистрационную форму прикрепляются к письму отдельными файлами).
7. Необходимы ли Вам во время доклада аудио и мультимедийные средства (указать, какие).
8. Дата Вашего приезда.
9. Дата Вашего отъезда.
10. Подтверждение бронирования номера в гостинице (указать, какой номер (место) Вам необходимо забронировать).